



CITTÀ DI GARLASCO
(Provincia di Pavia)

Area Territorio – Ufficio Ecologia

**FOGLIO PATTI E CONDIZIONI
PER IL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE
DISINFEZIONE E DISINFESTAZIONE DEL
TERRITORIO COMUNALE
PER IL BIENNIO 2026 - 2027.**

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Formano oggetto del presente foglio patti e condizioni i servizi di disinfestazione, derattizzazione e disinfezione da eseguire presso i locali di proprietà dell'Ente e sul territorio comunale, frazioni comprese, per il biennio 2026-2027. Il servizio dovrà essere comprensivo di: manodopera, automezzi, attrezzature, prodotti, accessori e quant'altro occorrente all'espletamento del servizio stesso.

ART. 2 - PRESTAZIONI

Le prestazioni per l'espletamento dei servizi in oggetto saranno effettuate ai sensi della vigente legislazione.

ART. 3 - TRATTAMENTI

Il Committente affida alla Ditta, che accetta, il compito di effettuare i sottoindicati trattamenti nelle aree pubbliche e presso gli immobili comunali di seguito elencati:

- TRATTAMENTO DI DERATTIZZAZIONE

- A) L'espletamento del servizio di derattizzazione sarà caratterizzato dall'installazione di 170 erogatori in P.V.C. contenenti esche topicida in blocchi estrusi tali da impedire una fuoriuscita accidentale del prodotto. Gli erogatori verranno fissati alla base dei cestini portarifiuti e/o alla base di pali presso il territorio comunale e frazioni, all'interno di edifici pubblici, comprese le eventuali aree esterne a verde, nelle vie, piazze e zone sottoelencate. Ogni postazione sarà segnalata da apposito avviso e contrassegnata da barcode; la posizione sarà tracciata con GPS (o altre tipologie di tracciamento su mappa) da consegnare al Comune di Garlasco:

- Sedi comunali - Piazza Repubblica, Piazza Piccola, Via Del Torrione
- Magazzini comunali - Via G.Natta e Via Dorno

- Scuola Media Statale – Via Madonna della Bozzola e Via Del Torrione
- Scuola Elementare Statale – Via Toledo
- Scuola Materna Statale – Via San Zeno
- Asilo Nido infantile – Via S.Pietro
- Centro Socio-Culturale, immobili e Teatro Martinetti – Via SS. Trinità
- Sede Vigili del Fuoco e Centro Vaccinale – Via Borgo San Siro
- Palestra – Via U. Foscolo
- Palestra – Via Maddalena
- Palazzetto dello Sport – Via Don Balduzzi
- Edifici comunali - Piazza San Rocco
- Stazione Ferroviaria – Piazza XXV Aprile
- Ambulatorio Comunale – Piazza Repubblica, 11
- Piattaforma Ecologica – Via Mulino
- Cimitero Capoluogo
- Cimitero F.ne San Biagio
- Ex Scuola Elementare – Via De Amicis
- Ex bocciodromo – Via Duse
- Peso pubblico e locali annessi – Via Dorno
- Caserma Comando Carabinieri – Via Dorno
- Parco Baden Powell – Via Petrarca
- Parco Platti – Via Diaz
- Parco Pubblico – Via De Amicis
- Campo sportivo di Garlasco
- Campo sportivo di San Biagio
- Via Moruzzi
- V.lo Murato
- Via Borgonuovo
- Via San Rocco
- Via Marconi
- V.lo Della Bella
- Piazza Europa
- Piazza Unità D'Italia

La Società dovrà garantire un minimo di 10 interventi all'anno secondo una programmazione da concordare con l'Ufficio Ecologia.

- DISINFESTAZIONE ZANZARE (trattamento adulticida)

B) Gli interventi di disinfestazione contro le zanzare interesseranno le seguenti zone del Territorio comunale:

- Piazza della Repubblica
- Piazza Piccola
- Piazza Europa
- Piazza Unità D'Italia
- Via Mulino (dentro paese)
- Area verde Ex Bocciodromo/Palazzetto dello sport
- Parco Baden Powell – Via Petrarca
- Parco Platti – Via Diaz
- Parco Pubblico – Via De Amicis
- Scuola Elementare Statale – Via Toledo

- Scuola Materna Statale – Via San Zeno
- Via Dante Alighieri

La Società dovrà garantire un minimo di 4 interventi all'anno secondo una programmazione da concordare con l'Ufficio Ecologia.

ART. 4 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La modalità di svolgimento dei servizi dovrà essere concordata dalla ditta affidataria con l'Ufficio Ecologia.

L'avvenuta esecuzione delle operazioni sarà comprovata dall'invio telematico di rapporto di intervento sottoscritto dal Responsabile dell'Ufficio Ecologia o suo delegato.

Gli interventi presso scuole e asilo dovranno essere effettuati in orari e/o giornate che non interferiscono con la normale attività didattica.

La ditta affidataria dovrà operare con mezzi idonei e nel rispetto della normativa vigente a tutela della sicurezza degli addetti e della popolazione residente.

ART.5 - PRODOTTI DISINFESTANTI E RATTICIDI

La ditta affidataria avrà il compito di produrre al committente l'elenco dei prodotti che intenderà impegnare nell'espletamento dei servizi; avrà inoltre il compito di specificare la composizione dei predetti prodotti e le loro caratteristiche chimico-fisiche, dosi e modalità d'impiego, inviando telematicamente le relative schede tossicologiche contenenti le classificazioni dei dati di tossicità acuta e cronica.

Nell'uso e nell'impiego di insetticidi dotati di potere tossico nei confronti dell'uomo e negli animali a sangue caldo è necessario osservare le cautele indicate dalle istruzioni che accompagnano ciascun prodotto.

Nell'uso di esche dovranno invece essere prese le dovute precauzioni idonee per impedire che le stesse siano accessibili all'uomo e agli animali.

La Ditta si impegna a rispettare i criteri minimi ambientali di cui al D.M. 11.10.2017.

ART.6 – OBBLIGHI DELLA DITTA INCARICATA

La Ditta incaricata si obbliga, con la sottoscrizione del presente atto, al rispetto degli impegni con lo stesso assunti nei confronti dell'Amministrazione Comunale, salvo proroga dei termini disposta dal Responsabile del Procedimento.

La Ditta non potrà variare le condizioni previste nel presente FOGLIO PATTI E CONDIZIONI, se non preventivamente concordate ed approvate dal Responsabile del Procedimento.

Qualunque sospensione delle prestazioni, per qualsiasi causa, deve essere immediatamente e formalmente comunicata per iscritto al Responsabile del Procedimento.

La Ditta si obbliga al rispetto delle regole di cui al D.P.R. n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"

Il mancato rispetto degli obblighi previsti dal presente articolo comporterà la risoluzione o la decadenza dei servizi assegnati.

In presenza di gravi inadempimenti da parte dell'incaricato, contestati per iscritto dal Responsabile del Procedimento dei servizi, si procederà alla risoluzione del presente contratto con addebito dei costi allo stesso soggetto incaricato. Qualora con successivo accertamento venisse riscontrato difetto del possesso dei requisiti prescritti dagli artt. 94 e 95 del Codice dei contratti pubblici, il contratto verrà rescisso con il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito, solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

ART. 7 – SERVIZI E INTERVENTI STRAORDINARI E/O URGENTI

Eventuali ulteriori servizi di disinfezione e/o disinfestazione (a titolo meramente esemplificativo: di scarafaggi, di formiche, di calabroni, di larve, di rimozione guano piccioni) che si rendessero necessari in occasione di eventi straordinari potranno essere affidati alla Ditta o ad altro operatore. Nell'ipotesi in cui tali servizi aggiuntivi venissero affidati alla Ditta, quest'ultima avrà l'onere di eseguirli anche in zone non ricomprese o non previste dal presente Foglio Patti e Condizioni.

Ogni servizio avente carattere di imprevedibilità e/o urgenza dovrà essere svolto dalla Ditta entro 24 ore dalla richiesta formulata dall'Ente, quand'anche si tratti di giornate festive.

Tutti gli interventi saranno remunerati solo se effettivamente eseguiti dalla Ditta secondo il tariffario presentato in sede di offerta utilizzando il modulo allegato alla lettera d'invito.

ART. 8 – RESPONSABILITÀ PER DANNI

La Ditta affidataria è responsabile di ogni danno causato a persone, animali e cose durante lo svolgimento dei servizi con l'onere di redigere apposita dichiarazione di impegno ad assumersi qualsiasi responsabilità verso terzi conseguente l'esecuzione delle prestazioni, rilasciando copia della propria polizza assicurativa R.C.T.;

ART. 9 - SICUREZZA

La ditta affidataria dovrà rigorosamente attenersi a tutte le norme stabilite dalle leggi in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro e in modo particolare al dettato del D.Lgs n. 81/2008. Si impegna in particolare:

- ad attuare le misure di sicurezza previste dalle norme antinfortunistiche ed in particolare a dotare il personale di tutti i DPI idonei per l'esecuzione del servizio;
- a informare e formare i propri dipendenti sui rischi relativi al lavoro oggetto della fornitura;
- a pretendere l'osservanza delle norme antinfortunistiche dei propri dipendenti predisponendo le relative cautele in ordine ai servizi oggetto della fornitura.

L'inosservanza degli obblighi previsti darà facoltà al Comune di risolvere il contratto con effetto immediato.

I costi relativi alla sicurezza sul lavoro sono posti a carico dell'affidatario, nella misura eventualmente indicata in sede di offerta.

ART. 10 – DETERMINAZIONE DEL COMPENSO E RELATIVI PAGAMENTI

Il compenso presunto per il biennio 2026/2027 risulta determinato, a seguito di affidamento diretto ai sensi dell' art.50, comma 1, lett. B), del D.Lgs. n. 36/2023, mediante piattaforma certificata Traspare, in € 12.295,09=, oltre iva al 22% per € 2.704,91=. per un totale complessivo di € 15.000,00=.

I pagamenti avverranno a seguito di presentazione di regolari fatture che saranno liquidate entro 60 giorni dalla data di presentazione e saranno subordinati alla verifica della regolarità contributiva del soggetto affidatario.

La ditta incaricata si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'esecuzione del presente Foglio Patti e Condizioni, di cui alla Legge n. 136/2010 s.m.i. .

L'aggiudicatario è tenuto a comunicare all'Amministrazione Comunale gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi. Tali obblighi sono estesi anche alle eventuali cessioni di credito.

Il codice univoco da utilizzare per la fatturazione elettronica delle commesse oggetto della presente fornitura sarà D9HED4. Risulta fondamentale che il documento contabile emesso contenga il riferimento al codice di gara (CIG) in quanto alle P.A. non è consentito procedere al pagamento di fatture che non riportino i dati identificativi di affidamento.

In caso di irregolarità nella fatturazione, i termini saranno sospesi.

ART. 11 – REVISIONE PREZZI

Trattandosi di servizio a carattere continuativo, i prezzi offerti potranno essere soggetti a revisione se si verificheranno le condizioni ai sensi dell'art. 60, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

ART. 12 - DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio ha la durata di anni due con decorrenza dal 01.01.2026 e fine al 31.12.2027.

ART. 13 – PENALITA'

Nel caso in cui si verificasse il mancato intervento nei termini richiesti, a esclusione dei giorni in cui le previsioni meteorologiche non lo consentano, l'Amministrazione, previa comunicazione scritta della contestazione e dell'invito ad adempiere, si riserva la facoltà di applicare una penale quantificata in € 150,00=. per ogni giorno di ritardo rispetto alla data concordata con l'Ufficio Ecologia; resta inoltre impregiudicata ogni azione dell'Amministrazione verso la ditta affidataria del servizio per danni subiti.

L'importo delle sanzioni sarà direttamente detratto dal primo pagamento utile.

In caso di reiterazione delle inadempienze sarà riservata all'Amministrazione Comunale la facoltà di adottare provvedimenti di propria convenienza per migliorare l'andamento del servizio, restando a carico della ditta affidataria del servizio le spese e i danni conseguenti, senza eccezione, ivi compresa la risoluzione del presente contratto.

ART. 14 - RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO

L'Amministrazione può risolvere il contratto, previa diffida ad adempiere, nel caso di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 1454 c.c..

L'Amministrazione può risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., con semplice dichiarazione, nei seguenti casi:

- a) ripetute inadempienze degli obblighi assunti
- b) in caso di frode e di grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- c) nei casi di cessione o di subappalto non autorizzati dall'Ente;
- d) per fallimento del contraente;
- e) per irregolarità e ritardo ripetuto nell'esecuzione del servizio;
- f) per perdita delle condizioni di partecipazione dell'art. 94 D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- g) per reati accertati;
- h) per messa in liquidazione (anche volontaria) della società affidataria del servizio;
- i) per mancata tracciabilità dei flussi finanziari
- j) per mancata regolarità contributiva

È facoltà del Comune recedere dal contratto, anteriormente alla data di scadenza, con disdetta motivata da inviarsi a mezzo di lettera raccomandata a.r. e con preavviso di almeno 30 gg..

ART. 15 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere o di subappaltare l'esecuzione di tutto o di parte del servizio oggetto del contratto, sotto pena di immediata risoluzione del contratto stesso e del risarcimento degli eventuali danni, fatte salve le autorizzazioni dell'Ente secondo le disposizioni vigenti.

ART. 16 – RIFERIMENTO ALLA LEGGE

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si farà riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia. Qualora nel corso della gestione venissero emanate leggi, regolamenti o comunque disposizioni aventi riflessi sul regime fiscale del contratto e/o riflessi diretti e/o indiretti sulla valutazione economica, le parti stabiliranno di comune accordo le conseguenti variazioni, da definire in specifica nota contrattuale successiva.

ART. 17 – SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto verrà formalizzato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.

Fanno parte del fascicolo relativo al contratto anche se ad esso non materialmente allegati, il presente Foglio Patti e Condizioni e l'offerta economica dell'incaricato.

ART. 18 – FORO COMPETENTE

Eventuali divergenze sorte tra l'Amministrazione Comunale e la Ditta incaricata circa l'interpretazione del presente Foglio e Patti Condizioni, qualora non sia disponibile comporre in via amministrativa, saranno deferite al Foro competente individuato nella sede del Tribunale di Pavia.

ART. 19 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ente appaltante, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, informa che tratterà i dati derivanti dalle procedure di affidamento del presente appalto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.